

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Марьяновского муниципального района
«Уютнинская основная общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание коллектива
(протокол от 15.04.2025 № 1)

ЭУ:



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Уютнинская ООШ»

Е.А. Медведкова

15 апреля 2025 г.

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Уютнинская основная общеобразовательная школа»**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Марьяновского муниципального района «Уютнинская основная общеобразовательная школа»
Исполняющий обязанности	Медведкова Елена Адольфовна
Адрес организации	Омская область, Марьяновский район, д. Уютное, ул. Школьная, д.10
Телефон, факс	8 (38168) 3-51-01
Адрес электронной почты	ujutnoe-marian@mrn.omskportal.ru
Учредитель	Комитет образования Марьяновского муниципального района Омской области
Дата создания	1949 год

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС НОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего образования (далее – ООП НОО, ООО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Был разработан календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
- классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;

- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- физкультурно-спортивное;
- образовательное.

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов. По итогам опроса 39 обучающихся и 26 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 25 процентов, физкультурно-спортивное — 50 процентов, образовательное 50 процентов.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
---------------------	---------

Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методической работы
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по коррективке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	На конец 2024 года
-------	----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------

1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	51	44	45	41
	— начальная школа	24	18	20	20
	— основная школа	27	26	25	21
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	0	2	0	0
	— основная школа	2	2	2	2

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ не наблюдается, при этом падает количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Класс	Ученики											Ср. балл	Общий % кач. зн.	Общий СОУ (%)
	Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		Неуспевающие					
		Всего	%	Ф И О	Всего	%	Всего	%	Всего	%	Ф И О			
2А	6	0	0		3	50	1	16,67	2	33,3	2	3,96	50	67,11
2 Параллель	6	0	0		3	50	1	16,67	2	33,3	3	3,96	50	67,11
3 А	6	0	0		4	66,6	2	33,33	0	0		4,39	66,67	79,33
3 Параллель	6	0	0		4	66,6	2	33,33	0	0		4,39	66,67	79,33
Начальное общее образование	12	0	0		7	58,3	3	25	2	16,6	6	4,18	58,33	73,22

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 2 процента (в 2023 был 50,4%), процент учащихся.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

5 А	7	0	0		2	28,57	5	71,43	0	0		4,1	28,57	69,9
5 Параллель	7	0	0		2	28,57	5	71,43	0	0		4,1	28,57	69,9
6 А	6	0	0		1	16,67	4	66,67	1	16,6	7	3,8	16,67	62,8
6 Параллель	6	0	0		1	16,67	4	66,67	1	16,6	7	3,8	16,67	62,8
7 А	3	0	0		0	0	2	66,67	1	33,3	3	3,4	0	50,3

7 Параллель	3	0	0		0	0	2	66,67	1	33,3		3,4	0	50,3
8 А	5	0	0		1	20	4	80	0	0		3,7	20	58,3
8 Параллель	5	0	0		1	20	4	80	0	0		3,7	20	58,3
9 А	5	1	20	1	1	20	2	40	1	20	1	4,2	40	73,6
9Б	3	0	0		0	0	2	66,67	1	33,3	1	3	0	37
9 Параллель	8	1	10		1	10	4	53,34	2	26,6		3,6	25	55,3
Основное общее образование	29	1	2		5	15,05	19	67,62	4	15,3		3,7	20,69	59,3

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1,7 процента (в 2023 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5» — 2,3%).

Результаты сдачи ОГЭ в 2024 году:
Русский язык

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Код МСУ	Задания с краткими ответами	Задания с развёрнутым ответом	Первичный балл	Оценка
1	23022	9	134	310	4	---+---- +--+	2(2)2(2)1(2)1(1)2(3)1(2)1(1)2(2)0(2)1(2)2(2)1(1)	19	3
2	23022	9	134	208	4	----- +++++	2(2)2(2)2(2)1(1)3(3)2(2)1(1)1(2)1(2)2(2)2(2)1(1)	24	4
3	23022	9	134	104	4	+++++- +++++	2(2)2(2)1(2)1(1)3(3)2(2)1(1)1(2)2(2)2(2)2(2)1(1)	30	5
4	23022	9	134	106	4	-----+- --	2(2)2(2)2(2)1(1)2(3)2(2)1(1)1(2)1(2)2(2)2(2)1(1)	21	3
5	23022	9	134	305	4	--+- ++++-	2(2)2(2)2(2)1(1)3(3)2(2)1(1)2(2)2(2)2(2)1(2)1(1)	26	4
Средние									244

Основные выводы

Общая информация:

- Таблица представляет собой отчет по результатам экзамена по русскому языку от **3 июня 2024** года.
- Экзамены проводились среди учащихся **девярых классов** одной образовательной организации (№ 23022).
- Всего приняло участие **5 учеников**, сдававших экзамен в одном пункте приема экзамена (ППЭ № 134), расположенном в разных аудиториях школы.

Итоговые оценки:

- Максимальная оценка — **5 баллов** (отличная успеваемость).
- Минимальная оценка — **3 балла** (средняя успеваемость).
- Средний первичный балл по группе составил **24**, средняя итоговая оценка — **4**.

Подробности оценивания:

- Наибольшее количество верных ответов и высокий балл получил 1 ученик (**30 баллов**). Это лучший результат группы.
- Второй лучший результат показал 1 ученик (**24 балла**).
- Самый низкий балл набрал 1 ученик (**19 баллов**).

Среднее значение:

- Средняя оценка — **4**, средний первичный балл — **24**. Эти показатели свидетельствуют о среднем уровне подготовки студентов данной школы.

Таким образом, ученики продемонстрировали разный уровень подготовки, однако большинство получило высокие оценки, что свидетельствует о хорошей подготовке школьников.

Математика:

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Код МСУ	Задания с кратким ответом	Задания с развёрнутым ответом	Вариант	Модуль геометрия	Первичный балл	Оценка
1	23022	9	134	306	4	++-----+--+	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)	378	0	6	2
2	23022	9	134	305	4	++-----+--+	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)	355	3	10	3
3	23022	9	134	306	4	-----	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)	337	0	0	2
4	23022	9	134	10	4	-----+-----	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)0(2)	342	0	1	2

	2			3			0(2)				
5	2302 2	9	134	21 0	4	+-----+-----+ +++++-	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2) 0(2)	315	3	14	3
6	2302 2	9	134	31 0	4	+++++ +++++	2(2)2(2)0(2)2(2)0(2) 0(2)	342	7	25	5
7	2302 2	9	134	21 0	4	-----+-----+	0(2)0(2)0(2)0(2)0(2) 0(2)	387	1	3	2
8	2302 2	9	134	20 3	4	+-----+-----+ +++++	0(2)2(2)0(2)2(2)0(2) 0(2)	337	7	21	4
Средние								3	10	3	
Всего участников											

Общие сведения:

Таблица отражает итоги сдачи государственного экзамена по математике учащимися девятого класса образовательной организации № 23022, проведённого **6 июня 2024 года**.

Экзамен проводился в различных аудиториях пункта приёма экзамена (ППЭ № 134). Участвовало всего **8 человек**.

Анализ оценок:

- Максимальная оценка — **5 баллов** (1 ученица, набравшая **25 первичных баллов**).
- Минимальные оценки получили 2 ученика — оба набрали по **2 балла**.
- Остальные участники получили оценку **3 балла**.

Детали распределения баллов:

- Максимальное число баллов по заданиям с кратким ответом было получено одним учеником. Он правильно ответил на все вопросы первой части.
- Средний показатель по группе:
- Первичный балл: около **10**
- Модуль геометрии: примерно **3**

Выводы:

Учащиеся показали разные уровни подготовки, причем наибольший успех принадлежит одному ученику., показавшей самый высокий балл и получившей отличную оценку. Другие учащиеся добились менее значительных успехов, демонстрируя среднюю подготовку. Два ученика пересдали предмет математика осенью 2024года, один человек обучается по индивидуальному плану по предмету математика в 2024-2025 году

География

№	Код ОО	Класс	Код ППЭ	Аудитория	Код МСУ	Задания с кратким ответом	Задания с развёрнутым ответом	Первичный балл	Оценка
1	23022	9	134	304	4	+++++----- ++-----+---+	1(2)0(1)0(1)	20	4
2	23022	9	134	305	4	-+-----+----- +-----	1(2)0(1)0(1)	6	2
3	23022	9	134	305	4	---+---+---+--- -+-----	1(2)0(1)0(1)	8	2
4	23022	9	134	304	4	++-----+----- ++-----+---+	2(2)0(1)1(1)	22	4
5	23022	9	134	304	4	+++++----- -+- +++++	2(2)0(1)1(1)	27	5
6	23022	9	134	306	4	+-----+----- ++-----+-----	0(2)1(1)0(1)	11	2
7	23022	9	134	304	4	+++++-----	2(2)1(1)0(1)	25	4

						++++-++-			
						++++-++			
Средние									17 3
7									

Основные данные:

Данная таблица содержит результаты экзамена по географии, проведенного **10 июня 2024 года** среди девятиклассников образовательного учреждения № 23022. Экзамен проходил в аудитории одного учебного заведения (код ППЭ — 134).

Количество участников:

Всего участвовало **7 учеников**.

Ключевые моменты анализа:

- Максимальную оценку — **5 баллов** получил один ученик, набравший наибольшее количество первичных баллов (27).
- Наиболее низкие оценки (2 балла) получили три ученика.
- Для большинства учеников характерна удовлетворительная подготовка (оценка 4 балла), отражающая среднее качество усвоенных знаний.

Итоговые выводы:

- Уровень подготовленности учащихся оказался неоднородным: наиболее успешными оказались два ученика, тогда как некоторые другие ученики испытывали трудности с выполнением заданий.
- Большинство участников справилось с экзаменом на удовлетворительном уровне, но некоторым предстоит дополнительно подтянуть знания по предмету.
- Два ученика пересдали предмет в дополнительные сроки, один ученик обучается 2024-2025 учебном году по индивидуальному плану

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной для 1–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену ..

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников средний уровень остался прежним.

С 2024/2025 учебного года ввели курс внеурочной деятельности «Семьеведение» в соответствии с пунктом 79 плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ. Изучение курса направлено на формирование:

- четких ценностных установок на семейность и многодетность, чтобы учащиеся связывали свое будущее именно с семейным образом жизни;

- понимания учащимися 8-х классов особой значимости института семьи для самосохранения и развития общества, сохранения исторической памяти и преемственности поколений;
- ответственного и уважительного отношения учащихся к старшему поколению, российским традиционным духовно-нравственным ценностям, в том числе крепкой семье, институту брака как союзу мужчины и женщины, рождению и воспитанию детей.

Освоение программы курса организовали в двух вариантах: для старших подростков (8 классы). Курс реализуем через рабочую программу классного руководителя

V. Оценка востребованности выпускников

Г од выпуска	Основная школа				сего
	сего	П ерешли в 10-й класс Школы	П ерешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	
022	2	0	0	7	
023	2	0	0	5	
024	2	0	1	4	

В 2024 году выпустилось число выпускников 9-го класса, из которых один ученик обучается в другой общеобразовательной организации региона, два ученика оставлены на повторное обучение, четыре ученика поступили в СПО

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровая политика направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей.

Кадровый состав педагогов по состоянию на 2024 год представлен следующим образом:

Общее количество педагогических работников – 7 человек; из них:

- ✓ администрация – 1 человека;
- ✓ советник директора по воспитанию взаимодействию с детскими и общественными объединениями – 1 человек.

Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом в соответствии с потребностями на 100%

Уровень образования педагогических работников:

Образование	Общее количество	% от общего количества педагогов
Всего педагогов	7	100
Высшее	4	57,14
Среднее специальное	3	42,86

Квалификация педагогических работников

Категория	Педагогические работники (чел.)	% от общего количества
Высшая	1	14,30
Первая	5	71,42
Без категории	1	14,28
Всего	7	100

Возрастная категория педагогического коллектива

Возрастной уровень	Кол-во человек	% от общего количества
до 30 лет	2	28,57
41-50 лет	1	14,28
старше 50 лет	3	42,87
Старше 60 лет	1	14,28
Всего	7	100

За 2024 год 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В МБОУ «Уютнинская ООШ» имеется необходимая нормативно

правовая документация сопровождения реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования, программы дополнительного образования. Доля учителей от общей численности персонала ОО—67%. Доля управленческих кадров—9 %. Наполняемость классов в среднем 5-7 человек. На базе школы работают 6 кружков. Школа работает в одну смену. Дистанционные образовательные технологии реализуются через дневник ру, для работы с одаренными детьми, часто пропускающими по болезни и погодных условий.

Работает сайт школы, формируется положительный имидж школы на селе. Работают педагогический совет, совет самоуправления школьников, профсоюзная организация.

Обучающиеся полностью обеспечены учебниками, которые соответствуют возможностям и потребностям обучающихся. 85% родителей удовлетворены качеством образования их детей. С 2022 года реализует обновленный стандарт. Обеспечение учебниками составляет 100%.

Оценка научно-методических условий.

В школе работает методический совет учителей предметников и методический совет классных руководителей, в которых участвует 100% педагогов школы. Разработаны положения о методических советах школы, планы работы, ведется документация. Банк методической литературы постоянно пополняется и ежедневно находится в работе. В рамках работы МО проводятся открытые уроки, семинары, тренинги.

Управленческие решения:

привлечение 100% учителей к инновационной деятельности в 2024 году;

Анализ инновационной деятельности в образовательном учреждении.

Инновационная деятельность так же является условием работы школы в режиме развития. С 2019 года учителя являются активными слушателями «Единого методического дня». Регулярно применяют в своей практике актуальные приемы и методы, которые представлены на темах ЕМД. В результате работы, учителя находят новые подходы к оцениванию в условиях введения ФГОС, совершенствуют работу пед.коллектива для повышения качества образования через освоение новых методик на основе реализации продуктивных технологий обучения и воспитания, организация неформального и информального образования по проблемам развития профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС.

В ходе инновационной деятельности были решены следующие задачи:

- изучен и введен в действие системно-деятельностный подход, позволяющего более продуктивно управлять индивидуально-личностным развитием, самоопределением и саморазвитием обучающихся с помощью применения продуктивных технологий обучения и воспитания.

- определены требования к составу, формам и технологиям организации УВП, включающие и специфические формы взаимодействия участников образовательного процесса;

- проведено анкетирование родителей «Выполнение домашнего задания. Помощь родителям»- март 2025 г;

- участие в муниципальном мониторинге предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО, ООП ООО / групповой проект- март, апрель 2025 г, комплексная работа, предметы по графику;

Анализ полученных результатов деятельности школы показал, что за год оказана помощь практически всем педагогам по написанию рабочих программ по предметам в соответствии с

требованиями ФГОС, велось обучение педагогов по ключевым компонентам освоения стандартов. Но за последний год не увеличилось количество учителей, занимающихся инновационной деятельностью. Формируются новые способы мотивации и стимулирования интереса педагогических работников к различным формам непрерывного профессионального образования, формы сопровождения профессионального развития. Вебинары, ВКС, дистанционные формы. Однако важная часть работы не завершена из-за ряда объективных

причин:

- низкий уровень материально-технического оснащения современным оборудованием учебных кабинетов, недостаточное обеспечение школьным лабораторным оборудованием для проведения научно исследовательских работ и проектной деятельности.

Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Книжный фонд - 3497 экземпляров; Фонд учебников - 1974 экземпляра;

. Фонд расставлен по таблицам ББК. Режим сохранности фонда соблюдается. В целях безопасности фонд учебников закрытый. Постоянно ведется картотека новых поступлений. Продолжается работа по составлению алфавитного и систематического каталогов.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания, а также издания на электронных носителях имеющиеся в фонде библиотеки. По обучению библиографическими знаниями проведены библиотечно-библиографические уроки с использованием ИКТ. Учащимся очень понравились библиотечные уроки в нетрадиционной форме. Ребята научились пользоваться с картотеками и каталогами.

Соблюдаются «Правила пользования библиотекой», формируются у читателей навыки независимых библиотечных пользователей. Систематически ведется «Дневник работы

школьной библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределений их по отделам библиотечной классификации, дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы

Статистические показатели

Число читателей	55
Число посещений	182
Читаемость	18
Обращаемость	35

Работа с библиотечным фондом.

Изучение состава *основного фонда* и анализ его использования проводятся систематически. Самым большим спросом пользуется художественная литература для младших классов. Так же активно выдаются программные произведения, которые изучаются в 6-9 классах. При появлении доступа к сети Интернет справочной и методической литературы стало выдаваться меньше. Комплектование фонда производится в соответствии с образовательной программой школы. Организация открытого доступа, расстановка фонда по ББК, расстановка новых изданий, а так же оформление фонда (создание и замена заголовков, полочных разделителей) ведется регулярно. При работе с *учебным фондом* особое внимание уделяется его учету. Было принято, зарегистрировано и проштамповано 136 экземпляров новых учебников. Раз в полугодие проходили рейды по проверке сохранности учебников. На родительских собраниях предоставлялась информация о наличии и отсутствии учебных изданий, а так же о правилах пользования и ответственности за учебники. Справочно-библиографическая работа. Пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

Выполняются библиографические справки в традиционной форме, учет выполнения ведется в особой тетради.

Для учителей созданы рекомендательные списки к проведению предметных недель. Каждый новый читатель был ознакомлен с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда по ББК и алфавиту, СБА.

Проведены библиотечные уроки «История книгопечатания», «Структура книги, ее элементы», «Энциклопедии, словари справочники», «Что такое книга?», «Справочный аппарат книги»

Работа с педагогическим коллективом.

На протяжении всего года регулярно проводилось информирование:

- об новых поступлениях учебной, методической, художественной литературы,
- о подписке и поступлении периодических изданий;
- о читаемости учащихся;
- о результатах рейдов по проверке состояния учебников;
- о задолженности по основному и учебному фонду; о мероприятиях, проводимых библиотекой.

Составление заказа на учебно-методические документы осуществлялось совместно с учителями начальных классов и учителями-предметниками. Оказывалась помощь учителям в подготовке и проведении конкурса «Живое слово» на школьном и районном уровне; подборе литературы для предметных недель; поиске стихов для тематических утренников, посвященным временам года, календарным праздникам.

Для работы предоставлялось техническое оборудование библиотеки: компьютер и печатно-копировальный аппарат.

VIII. Оценка материально-технической базы

Создание материально - технических условий самый спорный момент в организации учебного процесса. Конечно, модернизация сняла некую остроту проблему, но не в полном объеме.

В школе 3 рабочих места для учителя оснащены компьютерным оборудованием, с выходом в Интернет. В среднем на один компьютер приходится 8 человек, что составляет 14%. В кабинетах проведен ремонт, имеется необходимая мебель, освещение соответствует СанПиН. 2 кабинета имеют медиа-проекторы. Обучающиеся полностью обеспечены учебной литературой. Горячим питанием охвачено 100% обучающихся.

Имеется столовая, спортивный зал. Библиотека оснащена компьютером, а так же рабочим местом для обучающихся. Осуществляется текущий ремонт. Учреждение оснащено пожарной сигнализацией. Здание оснащено наружным видеонаблюдением. Территория огорожена.

Как механизмы развития данной группы условий используем НОКОД, показатели самообследования. Проблемы: -отсутствие медицинского кабинета, комнаты психологической разгрузки;

- недостаточность компьютерного оборудования.

Управленческие решения:

- Заключить согласие на медицинское обслуживание с Марьяновской ЦРБ

- обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами;

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методологии оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на исполняющего обязанности директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Уютнинская ООШ».

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов соответствует среднему уровню

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 73 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 88 процентов.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	41 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	20 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	21 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	10 человек/ 32%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек 0 2/27%
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Человек 19 /70%
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек 4/10%

1.12	Регионального уровня	человек0/0%
1.13	Федерального уровня	человек0/0%
1.14	Международного уровня	человек0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек13/46%
1.19	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек 7
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек4/60%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек4/60%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек3/40%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек3/40%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек6/85,71%
1.25	Высшая	человек1/14,28%
1.26	Первая	человек5/72%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.28	До 5 лет	человек2/30%

1.29	Свыше 20 лет	человек570%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек2/30%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек1/15%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек7/100%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек7/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	30единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек 0/0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	13 кв.м

На основе рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации, дополнительно к самообследованию была проведена самооценка МБОУ «Уютнинская ООШ » за 2023-2024 уч год по 2 варианту «Образовательные организации, со сложной структурой. Целями оценки являются:

- содействие повышению качества образования на всех уровнях системы образования за счет развития механизмов и инструментов управления качеством образования;

- повышение информационной прозрачности и открытости деятельности образовательного учреждения.

Цифровые показатели и показатели самообследования позволяют увидеть проблемы в организации по достижению качества образования. К ним относятся недостаточность развития материальной базы, низкая мотивация познавательной активности обучающихся, недостаточные показатели сдачи ОГЭ в 9 классе, низкая активность родителей в участии образовательного процесса.